

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA POSIZIONE DI FUNZIONE "PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO, CORRISPONDENTI SERVIZI TERRITORIALI E AREE DI CRISI", NELL'AMBITO DEL SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, LAVORO E ISTRUZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

PREMESSO CHE

Con deliberazione n. 1034 del 09/09/2019 è stata ridefinita l'organizzazione del servizio Attività produttive, lavoro e istruzione e, nella fattispecie anche della P.F. "Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi" ed è stato dato mandato al Segretario Generale di indire apposito interpello per la copertura della suddetta posizione dirigenziale, riservando lo stesso ai soli dirigenti in servizio a tempo indeterminato presso la Giunta regionale.

RICHIAMATI

Gli obblighi di pubblicità delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali previsti dal comma 1 bis, dell'articolo 19 del decreto legislativo n. 165/2001.

DATO ATTO CHE

Il conferimento dell'incarico avviene nel rispetto della disposizione di cui al comma 1, dell'articolo 28, della legge regionale n. 20/2001 e cioè, nella fattispecie, con deliberazione della Giunta regionale, previa proposta del Comitato di direzione.

La scelta è effettuata, nel rispetto del contratto collettivo di lavoro, sulla base dei parametri fissati al comma 2 del suddetto articolo 28 e cioè in relazione:

- a) alla natura e alle caratteristiche della posizione da ricoprire o dei programmi e progetti da realizzare;
- b) alle attitudini, alla formazione culturale e alle capacità professionali del singolo dirigente;
- c) ai curricula professionali;
- d) ai risultati conseguiti in precedenti incarichi.

SI RENDE NOTO CHE

E' indetto un avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di direzione della Posizione di funzione "Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi", la cui declaratoria è esplicita nell'allegato A1.

Per il conferimento dell'incarico in questione possono presentare la domanda solamente i dirigenti di ruolo già in servizio presso le strutture della Giunta della Regione Marche.

La valutazione curriculare delle candidature pervenute avverrà secondo il disposto dell'art. 28, comma 2 della legge regionale n. 20/2001 sulla base delle seguenti condizioni, quali desumibili dalla domanda e/o dal Curriculum Vitae del candidato:

- Laurea Specialistica o Magistrale, Diploma di Laurea V.O. in materie attinenti al ruolo dirigenziale da ricoprire
- Specializzazione, abilitazione, iscrizione ad albi professionali: aggiornamento professionale dimostrato dalla partecipazione a master, corsi, seminari, eventuali pubblicazioni attinenti le materie dell'incarico.
- Esperienza professionale maturata nella qualifica dirigenziale: comprovata esperienza professionale acquisita in strutture organizzative il cui ambito d'intervento sia riconducibile alle funzioni previste nella declaratoria della struttura da assegnare, nonché nella direzione di strutture complesse.
- Ulteriori esperienze professionali maturate nel settore specifico a cui l'incarico si riferisce
- Risultati conseguiti in incarichi precedenti.

La valutazione non è vincolata a procedure comparative tra i soggetti candidati.

L'incarico è conferito con deliberazione della Giunta regionale, previa proposta del Comitato di direzione.

L'incarico comporta la sottoscrizione di contratto accessivo al provvedimento di conferimento per la definizione del trattamento economico.

L'incarico ha durata fino al 28 febbraio 2021, in coerenza con le scadenze degli incarichi conferiti al restante personale dirigenziale con DGR n. 152/2017, fatto salvo il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo.

Il soggetto nominato avrà esclusività di rapporto e di prestazione per la Regione Marche. Lo svolgimento di incarichi diversi, comunque prestati, sarà soggetto alle procedure previste in materia dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari.

In relazione alla Posizione di funzione "Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi", il trattamento economico annuo lordo per 13 mensilità è composto dallo stipendio tabellare pari ad € 43.310,90 di cui al CCNL del 3 agosto 2010 – area II della dirigenza – oltre alla retribuzione di posizione determinata nel valore economico corrispondente alla fascia S2, attribuita con deliberazione della Giunta regionale n. 1034 del 09/09/2019, per un importo pari ad € 44.000,00.

E' altresì corrisposta la retribuzione di risultato sulla base dei criteri e dei valori stabiliti dalla normativa regionale vigente e dalla contrattazione decentrata integrativa.

L'istanza di partecipazione è redatta in conformità al modello Allegato A2 al presente avviso e debitamente sottoscritta; alla stessa vanno obbligatoriamente allegati:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 - Allegato A3;
- dichiarazione assunzione di altre cariche e/o incarichi di cui al decreto legislativo n. 33/2013 - Allegato A4;
- curriculum vitae sottoscritto dall'interessato nel quale siano indicati i requisiti, le attitudini e le capacità professionali, le valutazioni dei risultati conseguite negli enti di appartenenza e ogni altro elemento utile alla verifica dei parametri fissati dal comma 2, dell'articolo 28, della legge regionale n. 20/2001.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si applicheranno le disposizioni vigenti in materia.

Il termine per la presentazione dell'istanza è fissato in sei giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale www.regione.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di concorso, nonché sulla INTRANET regionale – voce annunci. In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende espressamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La pubblicità è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione delle istanze.

L'istanza per il conferimento dell'incarico in questione deve pervenire, entro le ore 12.00 del giorno di scadenza di cui sopra, al Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali tramite:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: regione.marche.risorseumanestrumentali@emarche.it, l'invio della domanda e dei relativi allegati, in formato pdf, potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.
- consegna a mano in busta chiusa presso l'ufficio protocollo del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali della Regione Marche, sito in Via Gentile da Fabriano n. 2/4 – palazzo Li Madou 4° piano - 60125 Ancona dal lunedì al venerdì h. 9.00-12.00.

In entrambi i casi andrà indicata obbligatoriamente sulla busta o all'oggetto della PEC la seguente dicitura: *“Istanza per il conferimento dell'incarico di direzione della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi”*. In ipotesi di trasmissione tramite PEC non personale, l'oggetto dovrà contenere altresì il nome del candidato.

Il Segretario generale
Deborah Giraldi